

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202608/0366

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério das Finanças

Orgão / Serviço: Gabinete de Planeamento, Estratégia, Avaliação e Relações Internacionais

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: A detida no serviço de origem

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Desempenhar funções com grau de complexidade 3 na Divisão de Sistemas de Informação e Recursos (DSIR), cujas competências são as previstas nas alíneas h), j), k), l) e m) do n.º 1 e alíneas g), h), i), j) e k) do n.º 2 do artigo 8.º da Portaria n.º 227/2018, de 13 de agosto, traduzindo-se, entre outras, nas seguintes atividades específicas:

- Elaboração e tramitação de procedimentos de contratação de bens e serviços, designadamente ajustes diretos simplificados, ajustes diretos, consultas prévias, concursos públicos;
- Preparação de informações de abertura de procedimento e elaboração de peças procedimentais, nomeadamente convites, cadernos de encargos, programa de concurso;
- Análise e resposta a pedidos de esclarecimento, erros e omissões, bem como elaboração de pedidos de esclarecimentos às propostas apresentadas;
- Análise e avaliação de propostas, elaboração de relatórios, atas, informações de adjudicação, minutas de contratos e demais documentos;
- Tramitação administrativa e documental dos processos;
- Gestão e controlo da execução dos contratos celebrados;
- Realização de consultas preliminares de mercado, relativas ao fornecimento/aquisição de bens e serviços;
- Publicitação de procedimentos e contratos no Portal Base Gov, e demais plataformas legalmente exigidas;
- Elaboração e submissão de anúncios a publicar no Diário da República e no Jornal Oficial da União Europeia;
- Instrução das diligências necessárias à obtenção das autorizações prévias inerentes ao cumprimento da legislação aplicável à contratação pública e autorização de despesa (pedidos de exceção à ESPAP, pedidos de parecer prévias junto da DGAEP e do SEAP e JurisAPP), assim como o cumprimento do Orçamento de Estado e Decreto de execução orçamental quanto às aquisições do serviço;
- Integração em júris de procedimentos de Contratação Pública (Aquisição/Locação de Bens, Prestação de Serviços e Empreitadas de Obras Públicas).

Caracterização do Posto de Trabalho:

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Licenciatura

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Gestão de Pessoal e Administração / Administração Pública	Administração Pública
Direito, Ciências Sociais e Serviços	Direito	Direito
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Economia, Gestão	Gestão
Direito, Ciências Sociais e Serviços	Ciências da Comunicação e Informação	Comunicação Empresarial
Direito, Ciências Sociais e Serviços	Ciências da Comunicação e Informação	Ciências da Comunicação e Desenvolvimento

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Gabinete de Planeamento, Estratégia, Avaliação e Relações Internacionais	1	Rua da Alfândega, n.º 5A	Lisboa	1100016 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações
Formação Profissional

Outros Requisitos:

- Conhecimentos sólidos do Código dos Contratos Públicos (CCP);
- Boa capacidade de interpretação de legislação e normativos;
- Competências na utilização de ferramentas informáticas, nomeadamente Microsoft Office, especialmente Excel e Word;

Fatores preferenciais:

- Conhecimentos da Solução de Gestão de Recursos Financeiros em Modo Partilhado (GERFIP);
- Experiência na utilização de plataformas eletrónicas de contratação pública;
- Experiência com o Sistema de Informação de Gestão Orçamental (SIGO) no âmbito dos encargos plurianuais.

Formalização das Candidaturas
Envio de Candidaturas para: secretariado@gpeari.gov.pt
Contacto: +351 218 803 153

Data Publicitação: 2026-08-11

Data Limite: 2026-08-21

Texto Publicado
Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial: O GPEARI promove o presente recrutamento por mobilidade interna na categoria de Técnico Superior para preenchimento de um (1) posto de trabalho e exercício de funções na Divisão de Sistemas de Informação e Recursos (DSIR), em conformidade com as áreas de atuação estabelecidas nas alíneas h), j), k), l) e m) do n.º 1 e alíneas g), h), i), j) e k) do n.º 2 do artigo 8.º da Portaria n.º 227/2018, de 13 de agosto.

Observações

A candidatura deve ser enviada o endereço secretariado@gpearl.gov.pt acompanhado dos seguintes documentos:

- a) Curriculum Vitae, devidamente datado e assinado, com indicação, entre outros, das habilitações académicas e profissionais, da experiência profissional, das funções, atividades e responsabilidades exercidas e do correspondente tempo, bem como da formação profissional;
- b) Certificado de habilitações literárias;
- c) Certificados de formação profissional;
- d) Outros documentos que comprovem as declarações prestadas pelo/a candidato/a;
- e) Declaração comprovativa de vínculo à Administração Pública, devidamente atualizada.

A seleção do/as candidato/as será efetuada com base na análise curricular, sendo complementada por entrevista profissional de seleção.

A análise curricular tem caráter eliminatório, sendo que apenas o/as candidato/as pré-selecionados na avaliação curricular, serão contactado/as para a realização da entrevista profissional de seleção.

A presente oferta de emprego estará ainda disponível na página eletrónica do GPEARI (www.gpearl.gov.pt).